



Meldola (FC), lì 21/11/2023

Prot. 6970/2023

**AVVISO PUBBLICO D'INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI
PREVENTIVO**

per eventuale successivo affidamento diretto, mediante Trattativa diretta sul Mepa di Consip, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, della fornitura n. 1 licenza Splunk e di servizi informatici specialistici.

Base d'asta: 38.500 € onnicomprensivi iva esclusa;

Durata: 36 mesi a decorrere dalla 27/12/2023

Codice CIG: ZDC3D5756E.

La presente procedura ha carattere di indagine esplorativa di mercato finalizzata ad acquisire proposte tecnico - economiche che potranno essere rinegoziate in sede di affidamento diretto, al fine di individuare un operatore economico, nel rispetto dei principi dettati dal Codice, con il quale procedere, all'esito dell'indagine, con un affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 della fornitura dei servizi in oggetto.

Per l'affidamento diretto della fornitura in oggetto si procederà con richiesta di preventivo e successiva Trattativa Diretta sul mercato elettronico (Mepa) con il miglior offerente che verrà individuato mediante quanto indicato nel presente avviso. La procedura di Trattativa Diretta avverrà, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento di n.1 licenza per la piattaforma software *Splunk Enterprise 5 GB/day* (con supporto incluso per mesi 36) e dei servizi informatici specialistici connessi alla implementazione di nuove funzionalità sulla predetta piattaforma. Nell'allegato Capitolato Tecnico (All. 2), a cui si rinvia integralmente, sono descritte tutte le prestazioni richieste e le modalità di esecuzione delle stesse.

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROGETTO (ART. 15 D.Lsg. 36/2023)

Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" - IRST S.r.l. IRCCS, via P. Maroncelli n. 40 – 47014 Meldola (FC).

Il Responsabile del Progetto è: Ing. **Americo Colamartini**;

Tel: 0543-739175;

PEC: ufficio.tecnico@irst.legalmail.it;

Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice: <http://www.irst.emr.it>

DURATA

36 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo massimo per la fornitura è pari ad € 38.500 onnicomprensivi oltre I.V.A. così come dettagliato nell'allegato 2 Capitolato Tecnico. L'offerta economica proposta dal concorrente non potrà pertanto superare il predetto importo, pena l'esclusione.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs 36/2023.

Si ricorda che i soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché:

- a. il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- b. non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui agli artt 94 e 95 del D.Lgs 36/2023;
- c. all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice. Per le cessioni di crediti, derivanti dal contratto di appalto, si applica l'art. 120, comma 12, del Codice e l'art 6 dell'allegato II.14.

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura in argomento i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi si applicano le disposizioni di cui agli art.li 67 e 68 del D.Lgs 36/2023. Valgono in materia i divieti e le prescrizioni di cui all'art. 88, comma 14, del D.Lgs 36/2023.

Sono ammessi a partecipare alla procedura le imprese che possiedono i seguenti requisiti:

- ***Iscrizione alla Camera di Commercio per attività pertinenti all'oggetto dell'appalto;***
nel caso di candidati plurisoggettivi, il requisito dell'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. dovrà essere posseduto:
 - per i raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi, da tutti i componenti del raggruppamento;
 - per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) , c) e d) del Codice, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera f), dal consorzio.
- ***Assenza di cause ostative alla partecipazione a pubbliche gare di cui agli artt 94 e 95 del D. Lgs.36/2023. In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti).***
- ***Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 100 c. 11 del D.Lgs 36/2023, dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:***
 - aver realizzato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, almeno n. 3 forniture analoghe a quella in oggetto presso strutture pubbliche o private, preferibilmente sanitarie.

N.B. gli operatori economici dovranno inoltre essere abilitati alla iniziativa MePA idonea in relazione alla fornitura in richiesta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità richieste nel presente avviso, la propria documentazione amministrativa, tecnica e la relativa offerta economica.



Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

L'offerta di cui al preventivo **dovrà tassativamente pervenire via posta certificata all'indirizzo ufficio.tecnico@irst.legalmail.it entro le ore 12.00 del giorno 30/11/2023.**

Nella offerta dovrà essere contenuto:

Documentazione Amministrativa

1. **Manifestazione/attestazione del possesso dei requisiti. (All. 1).**
2. **Dettaglio delle prestazioni richieste (All. 2).**
3. **DGUE – Documento di Gara unico Europeo (All. 3)** debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza e corredato da copia di documento di identità del sottoscrittore. Nel DGUE gli operatori dovranno dichiarare in particolare il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione.
4. **Ulteriori dichiarazioni amministrative**, debitamente compilate e sottoscritte digitalmente **(All. 4).**
5. **Documento attestante i poteri di firma o di chi possiede la legale rappresentanza (visura camerale).**
6. **Documento d'identità del legale rappresentante dell'operatore economico.**

Offerta Tecnica

L'operatore economico è tenuto ad inviare una sintetica relazione tecnica della lunghezza non superiore a 5 facciate formato A4 contenente le modalità proposte per l'esecuzione dei servizi richiesti e qualsiasi altra informazione che l'operatore economico ritenga possa qualificare maggiormente la proposta elaborata.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante. Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un soggetto differente dal legale rappresentante, nel corso della trasmissione dell'offerta deve essere allegata copia della procura con atto notarile e firmata digitalmente.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione tecnico-qualitativa, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Offerta economica

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

L'offerta economica, redatta secondo il modello allegato (**All. 5**), dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto munito di procura come sopra specificato. Non saranno ammesse offerte al rialzo. L'offerta economica dovrà riportare la dichiarazione di impegnarsi a rispettare le prescrizioni di cui all'articolo 3, L.136/2010. Non saranno prese in considerazione offerte sostitutive o integrative di quelle inviate che pervengano oltre il termine di scadenza. Il recapito tempestivo della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

La sottoscrizione dell'offerta equivale ad esatta cognizione di ogni circostanza che possa aver influito o possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione del contratto.

La presentazione della proposta di offerta e la sua sottoscrizione implica l'accettazione, di tutte le clausole e le norme contenute nella presente comunicazione e sarà considerata proposta contrattuale irrevocabile. E' nulla ogni altra clausola eventualmente inserita nell'offerta stessa, salvo esplicita accettazione da parte dell'IRST.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. La Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di giorni 5 (cinque) lavorativi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura.

SCelta DEL MIGLIOR OFFERENTE

La scelta della migliore offerta avverrà con affidamento diretto a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti criteri negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

- a. qualità e rispondenza della fornitura offerta rispetto alle esigenze della amministrazione, così come indicate nell'allegato 2;
- b. modalità organizzative proposte per la esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- c. economicità della fornitura offerta.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

In seguito alla individuazione del miglior offerente la stazione appaltante richiede di far pervenire mediante Trattativa Diretta sul Mepa di Consip, la seguente documentazione utile per la stipula del contratto.

- A. **Tracciabilità dei flussi finanziari.** Deve essere compilato e consegnato alla stazione appaltante il modulo che contenga i dati necessari all'adempimento dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136 ed agli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010 (convertito con modificazioni nella Legge 17 dicembre 2010, fn. 217) ossia gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato al generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
- B. **Informativa ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.** per i servizi di natura intellettuale.

FATTURAZIONE E PAGAMENTO

FATTURAZIONE e PAGAMENTO: vedi paragrafo 6 del Capitolato Tecnico (all. 2).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si ribadisce che la presente richiesta è finalizzata esclusivamente a ricevere proposte non vincolanti per l'Ente, al fine di svolgere un'accurata indagine esplorativa di mercato. Ogni eventuale determinazione all'esito dell'indagine è rimessa alle valutazioni e scelte discrezionali dell'Istituto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di sospendere, annullare, revocare, non aggiudicare in via di autotutela, con atto motivato, la procedura relativa al presente avviso, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta;
- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs 36/2023, purché ritenuta congrua e conveniente.

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il concorrente, con la domanda di partecipazione e per le esclusive esigenze concorsuali, dà il consenso ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 coordinato con il D.Lgs. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali facendo presente che i dati personali forniti dall'Impresa saranno eventualmente raccolti presso la Stazione Appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione, pubblicazione e distruzione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, sia per le altre finalità previste dalla legge.

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023, tramite documento di accettazione emesso dal sistema MePA – Consip (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) firmato dal Dirigente del Servizio.

In tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, nonché dall'Agenzia delle Entrate con la risoluzione n 37/E e la nota prot. n. 240013/2023.

La Stazione appaltante si riserva comunque di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, nei modi e alle condizioni previste all'articolo 50, comma 6, del Codice.

Ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs 36/2023 si dà atto che, il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria

.

CHIARIMENTI

- Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura devono pervenire esclusivamente in forma scritta a mezzo **PEC**, al seguente indirizzo: **ufficio.tecnico@irst.legalmail.it** **entro le ore 12:00 del 24/11/2023;**

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

- A tali quesiti il **RUP provvederà a rispondere entro la data del 28/11/2023** mediante pubblicazione sul sito web Irst nell'apposita sezione "Bandi di gara ed avvisi".
- Eventuali informazioni potranno essere richiesti al Referente Amministrativo: Dott. Emanuele Zavoli
tel 0543-739175/331.6703236

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. si precisa che il mezzo di comunicazione scelto dalla Stazione appaltante per tutte le comunicazioni e/o scambi di informazione inerenti la presente procedura è costituito dalla posta elettronica certificata.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

E' perciò esclusa ogni competenza arbitrale (art. 213, comma 2, primo periodo, del Codice degli appalti). Qualora le controversie dovessero insorgere durante l'esecuzione dei servizi/forniture, l'esecutore è comunque tenuto a proseguirli, senza ritardi o sospensioni.

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto, sarà competente, in via esclusiva il Foro di Forlì-Cesena.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento porgendo

Cordiali saluti

Il RUP

Ing. Americo Colamartini

ALLEGATI:

- ALL. 1 - Manifestazione/attestazione del possesso dei requisiti.
- ALL. 2 - Capitolato Tecnico.
- ALL. 3- DGUE – Documento di Gara unico Europeo.

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Servizio informatico

- ALL. 4 - Ulteriori dichiarazioni amministrative
- ALL. 5 - Fac-simile offerta economica.